



Bei uns treffen Vorwärtsdenker auf adrenalingefüllte Jobs. Wenn du die Zukunft formen willst, und natürlich Motorräder, dann bist du beim größten Motorradhersteller Europas genau richtig.

PROJEKTADMINISTRATOR (M/W) MIT SCHWERPUNKT IT-PROJEKTE IN DER F&E

AUFGABEN

- » Unterstützung der Entwicklungsadministration bei der Durchführung diverser IT-Projekte
- » Erhebung, Analyse und Dokumentation von Bestandsdaten und Definition von Systemanforderungen
- » Durchführen von Systemtests sowie ggf. Fehlerbehebung
- » Mithilfe bei der Systemeinführung
- » User-Support und Schulung sowie Systemadministration
- » allgemeine administrative Tätigkeiten

ANFORDERUNGEN

- » technische oder wirtschaftliche Ausbildung, idealerweise mit IT-Schwerpunkt (Lehre / HTL / HAK)
- » erste Erfahrung im Bereich Administration, Organisation oder Projektabwicklung von Vorteil
- » gute Englisch und MS Office Kenntnisse
- » IT-affine Persönlichkeit mit einem hohen Maß an Teamfähigkeit und Serviceorientierung
- » Kommunikationsfähigkeit sowie eigenständige, strukturierte und sehr genaue Arbeitsweise

WIR BIETEN

- » die Chance, die Zukunft von Europas erfolgreichstem Motorradhersteller mitzugestalten
- » ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet in einem jungen, aktiven Team
- » attraktive Sozialleistungen, flexible Arbeitszeiten und interessante Weiterbildungsangebote sowie eine einzigartige Unternehmenskultur geprägt von Kollegialität und Teamspirit
- » eine leistungsgerechte Vergütung ab € 30.500,- brutto pro Jahr (Überzahlung möglich)